

Żory, 22.10.2020 r.

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o zamówienie publiczne przeprowadzanym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 214.000 euro

na: sprzedaż materiałów dydaktycznych, akcesoriów, sprzętu i urządzeń do pracowni baristyczno – gastronomicznej dla Centrum Integracji Społecznej w Żorach, działającego w ramach Żorskiego Centrum Organizacji Pozarządowych.

Postępowanie przeprowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej ustawą pzp, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. ZAMAWIAJĄCY:

**Żorskie Centrum
Organizacji Pozarządowych**

Adres Zamawiającego:

**os. Władysława Sikorskiego 52
44-240 Żory**

E-mail:

cis@cop.zory.pl

Adres strony internetowej:

<https://zcopzory.bip.net.pl/?c=2285>

2. TRYB ZAMÓWIENIA:

przetarg nieograniczony

Miejsce realizacji zamówienia:

Gmina Miejska Żory

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1) Przedmiotem zamówienia jest:

Przedmiotem zamówienia jest wyposażenie pracowni baristyczno- gastronomicznej dla Centrum Integracji Społecznej w Żorach działającego w ramach Żorskiego Centrum Organizacji Pozarządowych w materiały dydaktyczne, narzędzia, sprzęt i urządzenia.

- 2) Szczegółowy opis zamówienia opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 3a - 3c do SIWZ.

Przedmiot zamówienia został podzielony na 3 części:

Część 1 – dostawa sprzętu i urządzeń

Część 2 – dostawa akcesoriów

Część 3 – dostawa materiałów dydaktycznych

- 3) Przedmiot zamówienia współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Działanie 9.1 Aktywna integracja, Poddziałanie 9.1.5 Programy aktywnej integracji osób i grup zagrożonych wykluczeniem społecznym – konkurs.

- 4) Warunki ogólne:

1. Wykonawca zobowiązany będzie przy odbiorze do dostarczenia Zamawiającemu warunki gwarancji, serwisu gwarancyjnego oraz kompletnych instrukcji obsługi i eksploatacji każdego dostarczonego sprzętu i urządzenia w języku polskim - dotyczy części 1 oraz 2.
2. Wykonawca zobowiązuje się sukcesywnie dostarczać Zamawiającemu wg jego potrzeb wyłącznie wyroby nieuszkodzone, nie noszące znamion użytkowania, świeże (w przypadku warzyw i owoców) nie przeterminowane oraz wolne od wad– dotyczy części 3.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wyłącznie wyroby fabrycznie nowe, nieuszkodzone, nieużywane, nie poddawane naprawom, regeneracji oraz wolne od wad– dotyczy części 1 oraz 2.
4. Wykonawca na swój koszt musi zapewnić załadunek, transport i rozładunek dostarczonych materiałów dydaktycznych oraz narzędzi, sprzętu i urządzeń wraz z wniesieniem we wskazane przez Zamawiającego miejsce.
5. W trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do ochrony mienia i utrzymania ogólnego porządku na terenie obiektu.
6. Wykonawca zobowiązuje się realizować dostawę przedmiotu zamówienia w dniach roboczych, tj. od poniedziałku do piątku. Ilekroć mowa w SIWZ i załącznikach do niej o "dniach roboczych" Zamawiający rozumie dni robocze od poniedziałku do piątku.

5) Do obowiązków Wykonawcy należy ponadto:

1. Zgłoszenie Zamawiającemu chęci rozpoczęcia dostawy z min. dwudniowym wyprzedzeniem – dotyczy części 1 oraz 2 zamówienia,
2. Zapewnienie lub przeprowadzenie profesjonalnego szkolenia z obsługi urządzeń – dotyczy części 1, poz. 1, 2 i 3 zestawienia. Celem szkolenia ma być nabycie przez instruktora pracowni baristyczno- gastronomicznej umiejętności sprawnego podłączenia jak i obsługi w/w urządzeń. Szkolenie powinno mieć charakter teoretyczny i praktyczny. Preferowane jest szkolenie stacjonarne w siedzibie Zamawiającego lub w innym wskazanym przez Zamawiającego miejscu, gdzie salę szkoleniową nieodpłatnie zapewnia Zamawiający. Dopuszczalne jest także przeprowadzenie szkolenia on-line (na jednym stanowisku, sprzęt komputerowy dla uczestnika szkolenia zapewnia Zamawiający) lub szkolenie w formie filmu instruktażowego z możliwością kontaktu telefonicznego lub on-line ze szkoleniowcem w razie potrzeby. Kompleksowe szkolenie obejmujące obsługę wszystkich sprzętów powinno odbyć się w jeden dzień roboczy i trwać od 6 do 8 godzin zegarowych. Wykonawca w ramach wynagrodzenia wymienionego w § 7 ust. 1 projektu umowy dot. części 1 zamówienia zobowiązuje się ustalić w porozumieniu z Zamawiającym termin przeprowadzenia szkolenia, zapewnić potrzebną ilość materiałów dydaktycznych przeznaczonych do użycia podczas szkolenia oraz przeprowadzić szkolenie z należytą starannością.
3. Wykonanie zadania z dołożeniem należytej staranności,
4. Naprawa wszelkich uszkodzeń w budynku powstałych w trakcie i w wyniku realizacji zamówienia,
5. Uporządkowanie terenu po zakończeniu dostawy, tj. wywiezienie i zutylizowanie wszelkich odpadów powstałych w czasie dostawy.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu zamówienia, aż do chwili potwierdzenia odbioru przez Zamawiającego.
7. Dostawę akcesoriów, sprzętu i urządzeń należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, przepisami sanitarnymi, BHP, ppoż., aktualną wiedzą techniczną.

- 6) Jeżeli w dokumentacji przetargowej element przedmiotu zamówienia został wskazany poprzez znak towarowy, patent lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces lub opisano element przedmiotu zamówienia za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 i ust.3 ustawy pzp, ewentualne wskazania na takie elementy przedmiotu zamówienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważny”. Zamawiający dopuszcza w takim przypadku oferowanie elementów równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w ww. dokumentacji przetargowej.

Wykonawca **jest zobowiązany wykazać w ofercie jakie elementy zostały zmienione** i określić jakie elementy w ich miejsce proponuje. Ponadto winien wykazać w sposób nie budzący wątpliwości, że wskazane rozwiązania są równoważne.

4) Nazwy i kody robót wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny przedmiot:

39290000-1 Wyposażenie różne

Dodatkowy przedmiot:

Część 1:

39711300-2 Urządzenia elektrotermiczne

39711310-5 Elektryczne zaparzacze do kawy

39711200-1 Roboty kuchenne

39711211-1 Miksery kuchenne

39711110-3 Chłodziarkozamrażarki

39711361-7 Kuchenki elektryczne

42959000-3 Zmywarki do naczyń inne niż używane w gospodarstwie domowym

42214110-3 Grille

Część 2:

39221000-7 Sprzęt kuchenny

39221100-8 Zastawa kuchenna

39221120-4 Filiżanki i szklanki

39221200-9 Zastawa stołowa

39221210-2 Talerze

39223000-1 Łyżki, widelce

39241120-0 Noże kuchenne

Część 3:

03142100-9 Miód naturalny

03220000-9 Warzywa, owoce i orzechy

15500000-3 Produkty mleczarskie

15860000-4 Kawa, herbata i produkty podobne

15830000-5 Cukier i produkty pokrewne

15831500-7 Syropy cukrowe

15840000-8 Kakao; czekolada i wyroby cukiernicze

15871200-6 Sosy, mieszanki przypraw i mieszanki przypraw korzennych

15612100-2 Mąka pszenna

15613380-5 Płatki owsiane

15811100-7 Chleb

15821000-9 Pieczywo tostowe i wyroby piekarskie
15332240-8 Galaretki owocowe
39222120-1 Kubki jednorazowe

5) Wykonawca ma prawo podpisać umowę o podwykonawstwo.

W przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu oferty.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji zamówienia:

dla części 1: do 25 dni roboczych od podpisania umowy – termin wymagany

dla części 2: do 25 dni roboczych od podpisania umowy – termin wymagany

dla części 3: do 30.06.2021 r. - termin wymagany.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zgodnie z art. 22 ust. 1 i 1b ustawy pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu, dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej
- określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

5.A. Określenie warunków udziału w postępowaniu.

1. Zamawiający nie opisuje żadnych wymagań do warunku określonego w pkt. **5.2a** których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny
2. Zamawiający nie opisuje żadnych wymagań do warunku określonego w pkt. **5.2b** których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny
3. Zamawiający nie opisuje żadnych wymagań do warunku określonego w pkt. **5.2c** których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny

5.B. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23.

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy pzp.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

Zgodnie z art. 24 aa ust. 1 ustawy pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu.

7.A) Do oferty należy załączyć:

- a) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 1 do oferty**,
- b) pełnomocnictwo (jeśli dotyczy).

7.B) Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.C) Oferta składana przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych w tym przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie umowy spółki cywilnej musi spełniać następujące warunki:

- 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dołączone do oferty pełnomocnictwo winno być zgodne z przepisami Kodeksu Cywilnego.
- 2. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 3. Musi być podpisana tak, by zobowiązywała prawnie wszystkie strony,
- 4. Oferta składana przez dwa lub więcej podmiotów, winna wskazywać adres Wykonawcy lub Wykonawców, na który Zamawiający będzie kierował korespondencję w sprawie zamówienia publicznego,

5. Podmioty gospodarcze występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
6. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, to przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, należy przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

8. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem pośłańca, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.);
2. **Korespondencję należy kierować na adres:**
Centrum Integracji Społecznej w Żorach 44-240 Żory, os. Władysława Sikorskiego 52
e-mail: cis@cop.zory.pl
 - 1) Zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy pzp Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioszek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert oraz będą one opublikowane na stronie <https://zcopzory.bip.net.pl/?c=2285> menu przedmiotowe: przetargi.
 - 2) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 - 3) Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
pracownicy Żorskiego Centrum Organizacji Pozarządowych w Żorach
nazwisko i imię Musiał Marta, stanowisko: specjalista ds. rynku pracy;
nazwisko i imię Michalina Silka, stanowisko: kierownik;
nazwisko i imię Izabela Hetmańska- Rudzka, stanowisko: koordynator, pracownik socjalny;

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości:**
dla części 1 – 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100).

Na część 2 i 3 zamówienia wadium nie jest wymagane

W przypadku formy przelewu istotny dla identyfikacji wadium jest tytuł przelewu.

Wadium musi posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą, pod rygorem odrzucenia oferty.

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy pzp.
3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę i godzinę wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.
4. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na konto w ING Bank Śląski CBK Bielsko - Biała, Nr rachunku 55 1050 1070 1000 0024 6941 7071
5. Oryginał wadium wniesionego w innej formie niż pieniężna w odrębnej kopercie należy dołączyć do oferty.
6. Wadium powinno spełniać następujące wymagania: wadium winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie, wadium wniesione w innej formie niż pieniężna, winno zabezpieczać roszczenia Zamawiającego w sytuacjach opisanych w punkcie 10.
7. Wadium będzie zwrócone zgodnie z art. 46 ustawy pzp. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu zwrot nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany w ofercie przez Wykonawcę.
8. Wadium wniesione w formie pieniężnej zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust.1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca:
 - 1) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - 2) którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od daty terminu składania ofert lub po podpisaniu umowy.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

- a) oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, czytelnie, zgodnie z załączonym formularzem ofertowym w języku polskim i podpisana wraz z załącznikami przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (Wykonawców), uprawnionego do reprezentowania firmy na zewnątrz. Dołączone do oferty pełnomocnictwo winno być zgodne z przepisami Kodeksu Cywilnego.
- b) poprawki winne być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej,
- c) cena oferty musi być podana cyframi w walucie polskiej,
- d) w druku oferty należy wypełnić oświadczenie o formie wniesienia wadium,
- e) ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu w nieprzejrystej kopercie lub opakowaniu, zaadresowaną:

Urząd Miasta Żory 44-240 Żory, Aleja Wojska Polskiego 25 INFORMACJA – parter z oznaczeniem: Oferta dla ZP, nie otwierać przed 03.11.2020 r. godz. 12:00. „Sprzedaż materiałów dydaktycznych, akcesoriów, sprzętu i urządzeń do pracowni baristyczno – gastronomicznej dla Centrum Integracji Społecznej w Żorach, działającego w ramach Żorskiego Centrum Organizacji Pozarządowych” z podaniem nazwy i adresu Wykonawcy (Wykonawców) i nr części, na którą jest składana oferta,

- f) niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty,
- g) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- h) jeżeli Wykonawca zastrzega sobie prawo utajnienia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,
- i) od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się z dokumentacją przetargową, dostarczoną „Specyfikacją istotnych warunków zamówienia” wraz z załącznikami, zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy,
- j) Zamawiający wykluczy Wykonawcę lub odrzuci ofertę niespełniającą wymagań niniejszej specyfikacji i ustawy pzp.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty należy składać w formie pisemnej w siedzibie Urzędu Miasta Żory 44-240 Żory przy Al. Wojska Polskiego 25 w terminie **do dnia 03.11.2020 r. do godziny 12:00**. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej.
2. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem dostarczenia do Urzędu Miasta Żory przy Al. Wojska Polskiego 25, 44-240 Żory **do dnia 03.11.2020 r. do godziny 12:00**. Dokumenty przetargowe można składać za pośrednictwem Poczty Polskiej, poczty kurierskiej lub osobiście - w siedzibie Urzędu Miasta Żory przy Al. Wojska Polskiego 25, 44-240 Żory.
4. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona.
5. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Urzędu Miasta Żory przy Al. Wojska Polskiego 25 w sali narad (parter) **w dniu 03.11.2020 r. o godz. 13:00**.
6. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert. W związku z ogłoszeniem stanu epidemii oraz informacją opublikowaną przez Urząd Zamówień Publicznych następuje zmiana sposobu otwarcia ofert przetargowych złożonych w ww. postępowaniu. Sesja otwarcia ofert będzie przeprowadzana on-line, w związku z czym w celu uczestniczenia w otwarciu ofert zostaje udostępniony poniższy link <https://join.skype.com/j06ISE1VeghV>
7. Zgodnie z art. 86 ust.5 pzp niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, okresu gwarancji zawartych w ofertach.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 1) Cena oferty winna być zgodna z przepisami art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z 09 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
- 2) Cenę dla danej części należy podać w PLN w formularzu oferty – załącznik nr 1 do SIWZ – zgodnie z wyceną. Wycenę opracować i dołączyć do oferty, zgodnie z załącznikiem nr 3 do oferty, pod rygorem odrzucenia oferty.
- 3) Cena ofertowa dla każdej części powinna być podana następująco:
 - cena brutto (z VAT).
- 4) Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena brutto (z VAT) poszczególnej części zamówienia. Cena (z VAT) oferty musi być podana cyfrowo, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
- 5) Nie dopuszcza się stosowania opustów (zarówno do cen jednostkowych, jak również do ogólnej ceny oferty).
- 6) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego w treści formularza oferty, czy

wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

Dla części 1 - dostawa sprzętu i urządzeń

I.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena	60
2.	Gwarancja	40

Sprecyzowanie kryteriów oceny ofert:

1) w kryterium, w którym Zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najniższy wskaźnik, tj. cena – zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$(n:b) \times 60$$

Oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej, gdzie:

a) n - wartość oferty z najmniejszą wartością,

b) b - wartość oferty badanej

2) w kryterium 2, tj. gwarancja ocena punktowa przedstawia się następująco:

- 1) za udzielenie gwarancji wynoszącej od 24 do 35 miesięcy - 0 punktów
- 2) za udzielenie gwarancji wynoszącej 36 miesięcy - 40 punktów

W niniejszym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 pkt.

W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 36 miesięcy Wykonawca nie otrzyma większej ilości punktów niż 40.

Zgodnie z SIWZ zaoferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 24 miesiące (w przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż 24 miesiące oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp).

Dla części 2 - dostawa akcesoriów

I.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena	60
2.	Gwarancja	40

Sprecyzowanie kryteriów oceny ofert:

1) w kryterium, w którym Zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najniższy wskaźnik, tj. cena – zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$(n:b) \times 60$$

Oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej, gdzie:

a) n - wartość oferty z najmniejszą wartością,

b) b - wartość oferty badanej

2) w kryterium 2, tj. gwarancja ocena punktowa przedstawia się następująco:

- 1) za udzielenie gwarancji wynoszącej od 12 do 23 miesięcy - 0 punktów
- 2) za udzielenie gwarancji wynoszącej 24 miesiące - 40 punktów

W niniejszym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 pkt.

W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 24 miesiące Wykonawca nie otrzyma większej ilości punktów niż 40.

Zgodnie z SIWZ zaoferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 12 miesięcy (w przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż 12 miesięcy oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp).

Dla części 3 - dostawa materiałów dydaktycznych

I.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena	60
2.	Czas realizacji	40

Sprecyzowanie kryteriów oceny ofert:

1) w kryterium, w którym Zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najniższy wskaźnik, tj. cena – zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$(n:b) \times 60$$

Oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej, gdzie:

- a) n - wartość oferty z najmniejszą wartością,
- b) b - wartość oferty badanej

2) w kryterium, w którym Zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najniższy wskaźnik, tj. czas realizacji – zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$(n : b) \times 40$$

Oferta z najkrótszym czasem realizacji otrzyma 40 punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej, gdzie:

- a) n - wskaźnik z najmniejszą wartością, nie mniejszy niż 2,
- b) b – wskaźnik badany,
- c) 40 wskaźnik stały

W niniejszym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 pkt.

Za **czas realizacji** uważa się czas jaki upłynie od momentu telefonicznego zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania na materiały dydaktyczne (niezwłocznie potwierdzonego mailem), do momentu jej dostarczenia do siedziby Zamawiającego.

Czas realizacji należy podać zgodnie z formularzem oferty w dniach roboczych.

Każdy z Wykonawców musi zaproponować czas realizacji min 2 dni robocze.

W przypadku zaoferowania terminu realizacji krótszego niż 2 dni robocze Wykonawca nie otrzyma większej ilości punktów niż 40.

Zgodnie z SIWZ zaoferowany czas realizacji nie może być dłuższy niż 7 dni roboczych (w przypadku zaoferowania czasu realizacji dłuższego niż 7 dni roboczych oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp).

15. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMÓW W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Zamawiający powiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umów. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z Wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umów Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego. Niezwłocznie po wyborze oferty, Zamawiający zamieści informację na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

Umowa o wykonanie zamówienia zostaną zawarte stosownie do przedstawionych istotnych jej warunków, zawartych w projekcie umowy, stanowiących zał. nr 2 do niniejszej SIWZ. Dla każdej z części zostanie zawarta odrębna umowa. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sposób przewidziany przepisami art. 144 ustawy pzp oraz w przypadku

Lp.	Przyczyna/okoliczności	Skutek – zmiana w umowie/aneks
1	Wystąpienie siły wyższej uniemożliwiającej zrealizowanie zamówienia w terminie umownym	Zmiana terminu realizacji zamówienia o tyle dni ile trwało usuwanie skutków siły wyższej i/lub ustąpienie siły wyższej

Lp.	Przyczyna/okoliczności	Skutek – zmiana w umowie/aneks
2	Zgłoszony przez Wykonawcę i potwierdzony przez Zamawiającego wpływ COVID-19 na należyte wykonanie umowy dotyczące w szczególności: 1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia; 2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;	Zmiana umowy w szczególności poprzez: 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części, 2) zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług lub robót budowlanych, 3) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia wykonawcy, o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.

Lp.	Przyczyna/okoliczności	Skutek – zmiana w umowie/aneks
	3) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1-3 ustawy z 2.03.2020r o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych Dz.U.2020 poz. 374 ze zm. 4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych; 5) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy; 6) okoliczności, o których mowa w pkt 1-5, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.	

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania umów.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ, PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp, przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z działem VI - rozdz. 1, 2, 3.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od czynności wymienionych w art.180 ust.2 ustawy pzp.
- 3) Zgodnie z art. 182 ustawy pzp:

- ust.1 pkt 2 odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust.5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób
- ust. 2 pkt 2 odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- ust. 3 - odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się: w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

6) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy pzp, na które nie przysługuje odwołanie zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy pzp.

7) Od orzeczenia Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Gliwicach.

19. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamówienie zostało podzielone na 3 części, które zostały opisane w załączniku nr 3a, 3b i 3c do SIWZ.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

20. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWE RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

21. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.

Zamawiający nie przewiduje udzielić zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3.

22. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIEDAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.

Nie dopuszcza się możliwości składania oferty alternatywnej lub wariantowej pod rygorem odrzucenia oferty.

23. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO.

e-mail: cis@cop.zory.pl , <https://zcopzory.bip.net.pl/?c=2285>

24. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.

Cena oferty musi zostać wyrażona w złotych polskich. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w walucie PLN.

25. AUKCJA ELEKTRONICZNA.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

26. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

27. WYMAGANIA ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ OSÓB WYKONUJĄCYCH WSKAZANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO CZYNNOŚCI W ZAKRESIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA, JEŻELI WYKONANIE TYCH CZYNNOŚCI POLEGA NA WYKONYWANIU PRACY W SPOSÓB OKREŚLONY W ART. 22 § 1 USTAWY Z DNIA 26 czerwca 1974 r. – KODEKS PRACY (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.8).

Nie dotyczy.

28. ASPEKTY GOSPODARCZE, ŚRODOWISKOWE, SPOŁECZNE, ZWIĄZANE Z INNOWACYJNOŚCIĄ LUB ZATRUDNIENIEM (w szczególności dotyczące zatrudnienia: bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy; młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego; osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych; innych osób niż określone w pkt 1, 2 lub 3, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2011 r. poz. 225 i 1211 oraz z 2015 r. poz. 1220 i 1567) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego).

Zamawiający nie stawia wymogów określonych w art. 29 ust. 4 ustawy pzp.

29. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 36 A UST. 2.

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy pzp.

30. OKREŚLENIE PROCENTOWEJ WARTOŚCI OSTATNIEJ CZĘŚCI WYNAGRODZENIA ZA WYKONANIE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA NA ROBOTY BUDOWLANE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY OKREŚLA TAKĄ WARTOŚĆ, ZGODNIE Z ART. 143A UST. 3.

Nie dotyczy.

31. STANDARDY JAKOŚCIOWE, O KTÓRYCH MOWA W ART. 91 UST. 2A.

Zamawiający nie opisuje standardów jakościowych, o których mowa w art. 91 ust. 2a.

32. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 10A UST. 2.

Brak możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

33. OKREŚLENIE LICZBY CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRE WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ LUB MAKSYMALNEJ LICZBY CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, KTÓRE BĘDĄ MIAŁY ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI.

Wykonawca może złożyć ofertę na każdą z części.

Zamawiający nie określa maksymalnej liczby części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy.

34. Załączniki do SIWZ:

- Nr 1 - formularz oferty,
- Nr 2a - projekt umowy dla części 1 i 2 zamówienia,
- Nr 2b - projekt umowy dla części 3 zamówienia,
- Nr 3a - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 1 zamówienia,
- Nr 3b - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 2 zamówienia,
- Nr 3c - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 3 zamówienia,
- Nr 4 - klauzula informacyjna RODO.

Z A T W I E R D Z A M:

Adam Grześkiewicz
Dyrektor Żorskiego Centrum Organizacji
Pozarządowych

.....
(podpis)